

Postgraduaat gecertificeerd accountant

Infosessie juni 2022



Toegang tot de gereglementeerde beroepen

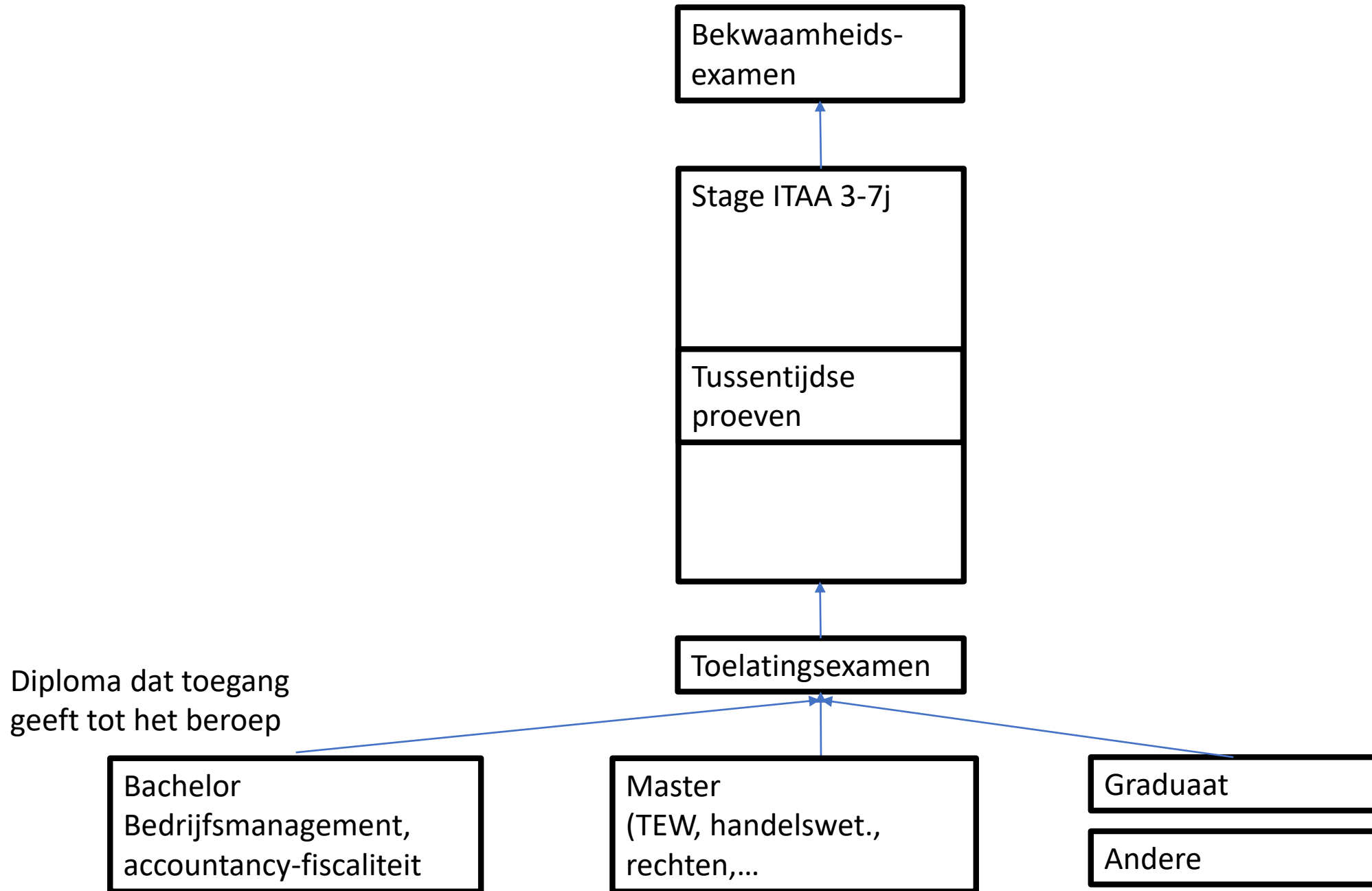
Gecertificeerd Belastingadviseur

Gecertificeerd Accountant



Beroepen ingeschaald in Vlaanderen op niveau 7







Partnerschap met het ITAA

- Specialisatie-opleiding gecertificeerd belastingadviseur
 - Banaba Toegepaste Fiscaliteit (dag of avond)

**HO
GENT**

- Specialisatie-opleiding gecertificeerd accountant
 - Postgraduaat gecertificeerd accountant (avond)

 **artevelde**
hogeschool

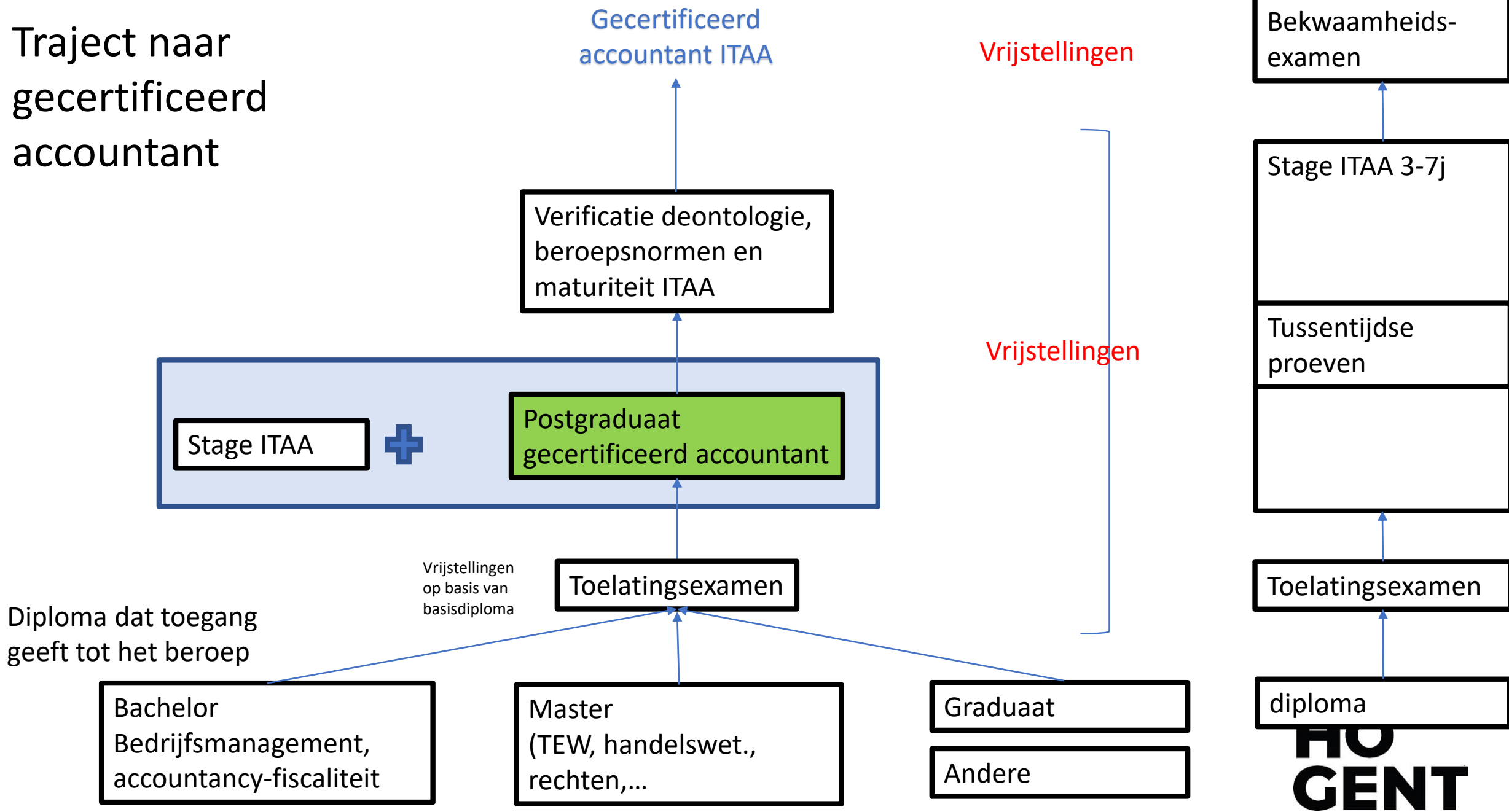
**HO
GENT**

 **UNIVERSITEIT
GENT**

 **ITAA** Institute
for Tax Advisors
& Accountants

**HO
GENT**

Traject naar gecertificeerd accountant





Programma bekwaamheidsexamen gecertificeerd accountant ECTS

1. Opleidingsonderdelen van accountancy	30
1.1. algemeen boekhouden	3
1.2. boekhoudrecht en jaarrekeningenrecht	5
1.3. analyse en kritische beoordeling van de jaarrekening	4
1.4. geconsolideerde jaarrekeningen en wetgeving inzake geconsolideerde jaarrekeningen	2
1.5. beginselen van de Europese wetgeving en internationale normen inzake boekhouding	2
1.6. externe controle	5
1.7. interne controle	2
1.8. Analytische boekhouding en management accounting	4
1.9. financiële analyse en fundamentele principes van financieel bedrijfsbeheer	3
2. Fiscale opleidingsonderdelen	26
2.1. algemene beginselen van fiscaal recht	3
2.2. personenbelasting	6
2.3. vennootschapsbelasting	6
2.4. belasting over de toegevoegde waarde	5
2.5. fiscale procedure	3
2.6. registratie- en successierechten	1
2.7. regionale en lokale belastingen	1
2.8. Europees en internationaal fiscaal recht	1
3. Vennootschaps- en verenigingsrecht (met uitzondering van de beroepsnormen betreffende de wettelijke en contractuele opdrachten voorbehouden aan de gecertificeerde beroepsbeoefenaars)	4

Leerresultaten

- kan kennis en inzichten inzake boekhouding, fiscaliteit en vennootschapsrecht kritisch evalueren en combineren.
- kan autonoom en met ruime mate van initiatief in een complexe boekhoudkundige, fiscale en vennootschapsrechtelijke context proactief en methodisch te werk gaan om een gefundeerd en geïntegreerd advies op te bouwen.
- heeft een onderzoekende houding en kan boekhoudkundige, fiscale en vennootschapsrechtelijke bronnen opzoeken, waarderen, interpreteren, linken en weergeven, dit doet hij autonoom en met ruime mate van initiatief.
- kan als partner in business adequaat boekhoudkundig, fiscaal en vennootschapsrechtelijk rapporteren, advies overbrengen, en ondernemingen bijstaan en vertegenwoordigen in fiscale en juridische procedures.
- werkt constructief samen als lid van een team, stuurt medewerkers aan en reflecteert over het eigen handelen.
- heeft een professionele houding en handelt rekening houdend met de beroepsdeontologie.





Bouwstenen

- Onderwijs en toetsing is gericht op kennis, toepassen en integreren van kennis, begrip, inzicht, vaardigheden en aanleren van de gewenste (beroeps)houding
- Activerend leren
- Stimuleren proactief en zelfstandig gedrag en verantwoordelijkheid nemen
- Het werkveld als volwaardige partner
- Onderzoekend leren

A top-down view of a desk with a laptop on the left, a notepad with a checklist in the center, a monthly planner at the bottom, and a ruler above it. The notepad is held by a paperclip and lists tasks like 'DETAIL FOLLOW UP', 'INDICATE ISSUE', 'SMALL WEBSITE', 'NEW UP PITCHES', 'GET A SCALE', 'EMAIL 20K ORDERS', 'EMAIL DM CHANNEL', 'VACCINES', 'VACCINES', 'CORPORATE BOOK', 'LIST FOR ARTHEUR', 'APPLY FOR APP - SMILE-10', 'POP YOUR NUMBER', and 'WATERING CAN'.

Organisatie

- 60 ects
 - 20 ects/jaar
 - MT1 HOGENT
 - MT2 UGent
 - MT3 Arteveldehs
- HOGENT is penhouder
- Avond (3u/week)+ afstandsonderwijs
- 32 weken – blokken
- Nauwe samenwerking werkveld (2/3 beroepsbeoefenaars waarvan ½ leden ITAA)

	Programma postgraduaat Gecertificeerd Accountant	ECTS
jaar 1	1.1 Fiscal Box of knowledge	5
	1.2 Oprichting onderneming	4
	1.3 Bezoldiging en mobiliteit	4
	1.4 Vermogensplanning en roerende inkomsten	4
	1.5 Integratie I	3
jaar 2	2.1 Accounting box of knowledge	5
	2.2 Ifrs en consolidatie	4
	2.3 Analyse van de jaarrekening	4
	2.4 Analytisch boekhouden en managementaccounting	4
	2.5 Integratie II	3
jaar 3	3.1 Interne en externe controle	7
	3.2 Onroerend goed	3
	3.3 Omvorming/stopzetting van een onderneming accountant	4
	3.4 Financieel beheer	3
	3.5 Integratie III	3
	Totaal	60

Leerdoelen op niveau 7

	Programma postgraduaat Accountant	ECTS	studietijd	on campus fysiek	afstandsonderwijs
jaar 1	1.1 Fiscal Box of knowledge	5	125 uren	21 uren	14 uren
	1.2 Oprichting onderneming	4	100 uren	21 uren	14 uren
	1.3 Bezoldiging en mobiliteit	4	100 uren	21 uren	14 uren
	1.4 Vermogensplanning en roerende inkomsten	4	100 uren	21 uren	14 uren
	1.5 Integratie I	3	75 uren	12 uren	8 uren
jaar 2	2.1 Accounting box of knowledge	5	125 uren	21 uren	14 uren
	2.2 Ifrs en consolidatie	4	100 uren	21 uren	14 uren
	2.3 Analyse van de jaarrekening	4	100 uren	21 uren	14 uren
	2.4 Analytisch boekhouden en managementaccounting	4	100 uren	21 uren	14 uren
	2.5 Integratie II	3	75 uren	12 uren	8 uren
jaar 3	3.1 Interne en externe controle	7	175 uren	21 uren	14 uren
	3.2 Onroerend goed	3	75 uren	21 uren	14 uren
	3.3 Omvorming/stopzetting van een onderneming accountant	4	100 uren	21 uren	14 uren
	3.4 Financieel beheer	3	75 uren	21 uren	14 uren
	3.5 Integratie III	3	75 uren	12 uren	8 uren
	Totaal	60	1500 uren	288 uren	192 uren

Praktisch

- Inschrijvingsgeld: 2.990 euro/jr (KMO-portefeuille)
- Online infosessie voor kandidaten:
 - 25 juni 2022 10-11 u
 - 10 september 2022 10-11 u
- Eerste les 26 september 2022
- <https://hogent.be/opleidingen/postgraduaten/gecertificeerd-accountant/>



Coördinator

- Thomas De Smet
(thomas.desmet2@hogent.be)



Vragen?

